

Spese relative all'area gestionale

L'importo disponibile per le spese dell'Area gestionale è destinato al rimborso delle spese:

- **del personale gestionale coinvolto nella realizzazione del progetto (D.S. per la Direzione, il coordinamento e l'organizzazione; DSGA e personale ATA per l'attuazione e la gestione Amministrativo-Contabile, altro personale interno)**
- materiale didattico e di consumo;
- certificazione linguistica e informatica;
- **pubblicità;**
- uso attrezzature, spese di viaggio e rimborsi, etc.

Informazione e pubblicità

L'attività di informazione e pubblicità è un **elemento obbligatorio** di ogni intervento finanziato con i Fondi Strutturali.

Per ogni progetto, l'ente beneficiario è tenuto a svolgere una specifica azione di informazione, sensibilizzazione e pubblicità, attraverso risorse dedicate.

Le istituzioni scolastiche hanno specifiche responsabilità rispetto alle misure di informazione e pubblicità verso il pubblico e la loro platea scolastica.

Informazione e pubblicità

In materia di informazione e pubblicità, sulla base di quanto disposto dall'ALLEGATO XII - "Informazioni e comunicazione sul sostegno fornito dai fondi" del Regolamento (UE) n. 1303/2013, l'istituzione scolastica beneficiaria deve:

- **garantire la trasparenza delle procedure:** pubblicizzando sul sito web dell'istituzione scolastica i documenti necessari alla realizzazione del progetto, con una particolare attenzione ai bandi di gara;
- **assicurarsi che i partecipanti siano stati informati** in merito a tale finanziamento.

Informazione e pubblicità

l'istituzione scolastica beneficiaria deve:

- **informare il pubblico sul sostegno ottenuto dai fondi:**
 - a) inserendo, sul sito web dell'istituzione scolastica un'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ottenuti a valere sulle risorse del PON.
All'interno di tale sezione deve essere presente, tra l'altro, una breve descrizione del progetto finanziato, documentata anche da materiale audiovisivo, appositamente prodotto.
 - b) collocando in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l'area d'ingresso di un edificio, **almeno un cartellone con informazioni sul progetto (formato minimo A3).** Sul cartellone è necessario precisare: l'azione finanziata, il Fondo (FSE o FESR), il codice progetto, il finanziamento erogato in euro, il titolo/la descrizione dell'intervento.

Spesa obbligatoria

La pubblicità è una spesa obbligatoria, come previsto dal Capo II – art. 115 del Regolamento (UE) n. 1303/2013.

La spesa è ammissibile a condizione che i prodotti, gli articoli sui giornali, le targhe all'esterno della scuola distinte per Fondo, i manifesti murali e ogni altro prodotto siano contrassegnati dai loghi dell'Unione Europea e del Programma Operativo Nazionale nonché dall'indicazione che sono realizzati nell'ambito dei Programmi Operativi finanziati con i Fondi Strutturali Europei.

Elementi essenziali

Le azioni pubblicitarie sono finalizzate a comunicare al pubblico e ai destinatari che le iniziative formative e/o gli acquisti effettuati sono stati finanziati con i Fondi Strutturali Europei.

Viene richiesta l'esposizione all'esterno dell'edificio scolastico di una targa esplicativa permanente visibile e di dimensioni appropriate che riporti il codice del progetto.

Tutti i documenti (in formato elettronico o cartaceo) prodotti nell'ambito del progetto devono contenere il riferimento obbligatorio al cofinanziamento del FSE.

Esperto per la pubblicità

Nel caso di ricorso a esperti di settore essi vanno individuati con procedura di selezione ad evidenza pubblica

Il massimale di costo è pari a € 70,00 per ora onnicomprensivo

La procedura va svolta nel rispetto del D.M. 129/2018 e del D.Lgs. 50/2016

I nuovi logo

- Le istruzioni ed i kit e i logo per la pubblicità si possono scaricare al seguente link: https://www.istruzione.it/pon/ponkit.html#sec_pub



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

La G.P.U.

INDIRE ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

pon
Per la scuola
competenza e sviluppo
per l'apprendimento
2014-2020



Ministero dell'Istruzione

GPU Gestione del Programma
2014-2020

4.1.4A-FSEPON-INDIRE-2015-2

ACCESSO AL SISTEMA

HOME

COS'È GPU

SUPPORTO

AVVISI

RAPPORTI

NEWS

FAQ

CONTATTI

EVENTI

AREA QUESTIONARI

WEBINAR



GPU all'Open government della scuola

monitoraggio e ricerca

supporto tecnico didattico

raccolta e gestione dati



UN INCI

Acquisizione di beni e servizi

La procedura negoziale deve essere rispettosa:

- del D.I. 129/2018;
- del D.Lgs. 50/2016.

GPU: Gestione progetti





Anagrafica scuola
Anagrafiche ▾
Gestione abilitazioni
Avvisi e Candidature
Gestione dei Progetti ▾
Monitoraggio e Controllo ▾
Giovanni Spalice | ▾
Aiuto ▾

Sei in: / [Home](#) / Menù Scelte

Comunicazioni per la scuola

Indagine 'Alunni Rom, Sinti e Caminanti nel PON'	08/02/2021
--	------------

 Archivio vecchie comunicazioni

Ticket

Materiali acquisibili	26/11/2020	Chiuso
Rettifica data chiusura modulo	01/10/2019	Chiuso

Acquisizione di beni e servizi



Anagrafica scuolaAnagraficheGestione abilitazioniAvvisi e CandidatureGestione dei ProgettiMonitoraggio e Controllo

Giovanni Spalice

Sei in: / Home / Menù Scelte / Progetti autorizzati / Gestione del Progetto

Gestione del Progetto

Denominazione scuola	
Avviso	
Progetto	
Descrizione del Progetto	

Data Protocollo02/09/2020
Autorizzazione